

DECÀLEG DE L'ÚS DEL TEMPS



1. MARCA'T UNS OBJECTIUS



2. PLANIFICA LES ACTIVITATS PER ASSOLIR OBEJCTIUS

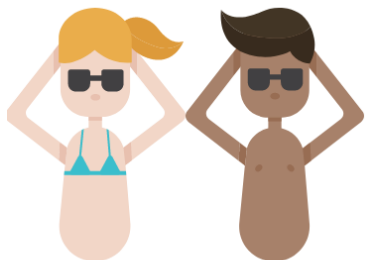
3. ASSIGNA A CADA ACTIVITAT NOMÉS ELS TEMPS NECESSARI



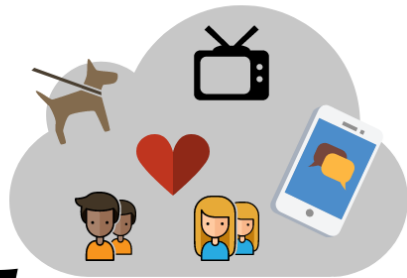
4. COMENÇA PER LA TASCA MÉS IMPORTANT



5. I ... SEGUEIX LA TEVA PROGRAMACIÓ AMB CONSTÀNCIA



6. FES-HO ARA!, NO HO DEIXIS PER MÉS TARD



7. CONCENTRAT EN UN SOL ASSUMPTE



8. ACABA ALLÒ QUE COMENCIS



NO!

9. APRÈN A DIR NO A ALLÒ QUE NO ES IMPORTANT

10. RESERVAT, TEMPS PER A TU!



AJUNTAMENT DE
SANTA PERPÈTUA
DE MOGODA



és ocupació!

NETCLUB
Espai virtual del club de feina



Diputació
Barcelona